# C:\Users\cermakk.ZS\Desktop\logo\vellké.jpg

**Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Košíře, Weberova 1/1090, příspěvková organizace**

**Provozní řád školní jídelny**

**pro strávníky základní školy**

**1. Odpovědný pracovník za úsek ŠJ**:

Hana Zoulíková, vedoucí ŠJ

telefon: 257210686

e-mail: jidelna@zsweberova.cz

**2. Zásady provozu:**

Školní stravování se řídí vyhláškou č. 107/2005Sb. o školním stravování vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování. Vyhláškou č.602/2006 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby. Výše uvedené vyhlášky jsou k dispozici v kanceláři ŠJ v platném znění. Jídelníček je sestavován na základě zdravé výživy a dodržování spotřebního koše sledovaných potravin. Menu č. 2 a 3 se vaří v případě 20 přihlášených strávníků. Strávníci jsou pak automaticky přihlášeni na menu č. 1.

**3. Provoz ŠJ:**

* výdejní doba obědů je pro žáky a zaměstnance: 11.40 - 14.00,
* výdej obědu první den neplánované nepřítomnosti do přinesených nádob, zadní vchod do jídelny /vchod z rampy/, v době od 11.20 - 11.40 hod. a dále po dohodě s vedoucí ŠJ.
* v rámci jiných stravovacích služeb se stravují „cizí strávníci“, výdej doba pro tyto strávníky 11.20

**4. Cena stravného: od 1.2.2023**

žáci

I. kategorie (6 - 10let) 34,- Kč

II. kategorie (11 - 14let) 36,- Kč

III. kategorie (15 a výše) 38,- Kč

zaměstnanci 47,- Kč

cizí strávník 90,- Kč

Pokud žák dosáhne v průběhu školního roku (1. 9. - 31. 8.) věku, který přísluší dané kategorii, pak do této kategorie spadá po celý školní rok.

**5. Přihlášení a úhrada stravného:**

Podmínka stravování je písemná „přihláška ke stravování“, která platí po celou dobu školní docházky a zákonný zástupce je povinen nahlásit případné změny (ke stažení na [www.zsweberova.cz](http://www.zsweberova.cz), v kanceláři ŠJ nebo na [www.e-jidelnicek.eu](http://www.e-jidelnicek.eu)). Na základě přihlášky dostane strávník variabilní symbol. Podmínkou stravování je zakoupení čipu v ceně 150,-Kč. V případě ztráty či poškození je strávník povinen tuto skutečnost oznámit v kanceláři ŠJ a zakoupit nový čip.

**Platba:** Bankovním převodem na číslo účtu: 19-130882339/800, nebo formou inkasa.

Platba stravného: do konce měsíce na další měsíc. V případě nezaplacení nejsou strávníci přihlášeni. Při platbě je důležité uvádět správný variabilní symbol.

Vyúčtování přeplatků na stravném vždy na konci školního roku převodem na účet.

**6. Objednávání a odhlašování stravy:**

Objednávání a odhlašování oběda lze ten den do 8.00 a to přes box v jídelně, tel. č. 257 210 686, email nebo internetovým programem :[www.e-jidelnicek.eu](http://www.e-jidelnicek.eu) (heslo a PIN – k dispozici v kanceláři školní jídelny).

 Žák má nárok na dotovanou stravu pouze v jeho přítomnosti ve škole. V případě nemoci je možno oběd vyzvednou pouze první den od 11.20 do 11.40. Na další dny nemoci jsou rodiče povinni obědy odhlásit. V případě, že oběd není odhlášen, propadá. Pokud si strávník zapomene čip, oběd dostane na základě náhradního dokladu vydaného v kanceláři ŠJ.

Obědy se objednávají a vydávají pouze po zaplacení stravného.

**7. Pravidla provozu školní jídelny**

* žáci před vstupem do jídelny vyhodí žvýkačky a umyjí si ruce
* ve frontě při čekání na vydání obědů se chovají slušně a ohleduplně
* přednost při výdeji obědů je pouze z vážných zdravotních důvodů
* použité nádobí se vrací na okno do umývárny
* dojde-li k vylití tekutiny na podlahu, učiní pedagogický dozor spolu s kuchařkou opatření, aby nedošlo k úrazu
* je zakázáno vynášet nádobí z prostoru školní jídelny
* dohled po dobu výdeje je zajišťován pedagogickými pracovníky (rozpis na nástěnce)

V případě potřeby po dohodě s rodiči jídelna poskytuje upravený pokrm/například alergie/. Jídelní lístek s vyznačenými alergeny a provozní řád ŠJ je umístěn před vchodem do školní jídelny, na webových stránkách školy a na nástěnce u hlavní recepce školy.

V Praze dne 10. 1. 2023

Vypracovala:

Hana Zoulíková, vedoucí školní jídelny

Schválil:

Mgr. Karel Čermák, ředitel školy

# C:\Users\cermakk.ZS\Desktop\logo\vellké.jpg

**Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Košíře, Weberova 1/1090, příspěvková organizace**

**Provozní řád školní jídelny**

**pro strávníky mateřské školy**

1. **Odpovědný pracovník za úsek ŠJ**

Hana Zoulíková, vedoucí ŠJ

telefon: 257210686

e-mail: jídelna@zsweberova.cz

1. **Zásady provozu:**

Školní stravování se řídí vyhláškou č. 107/2005Sb. o školním stravování. Vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování. Vyhláškou č. 602/2006 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby. Výše uvedené vyhlášky jsou k dispozici v kanceláři ŠJ v platném znění. Jídelníček je sestavován na základě zdravé výživy a dodržování spotřebního koše sledovaných potravin.

1. **Provoz ŠJ:** výdejní doba

přesnídávka 8.30 – 9.30

oběd 11.30 – 12.30

svačina 14.30 – 15.00

1. **Cena stravného: od 1.2.2023**

Kategorie 3 – 6let

Přesnídávka 10,- Kč

oběd 22,- Kč

svačina 10,- Kč

stravování polodenní 32,- Kč

celodenní 42,- Kč

kategorie 7let

přesnídávka 11,- Kč

oběd 23,- Kč

svačina 11,- Kč

stravování polodenní 34,-Kč

celodenní 45,-Kč

Pokud strávník dosáhne v průběhu školního roku (1.9.-31. 8) věku, který přísluší dané kategorii, pak do této kategorie spadá po celý školní rok.

1. **Přihlášení a úhrada stravného:**

Podmínka stravování je písemná „přihláška ke stravování“, která platí po celou dobu školní docházky a zákonný zástupce je povinen nahlásit případné změny (ke stažení na [www.zsweberova.cz](http://www.zsweberova.cz), v kanceláři ŠJ nebo na [www.e-jidelnicek.eu](http://www.e-jidelnicek.eu)). Na základě přihlášky dostane strávník variabilní symbol.

**Platba:** Bankovním převodem na číslo účtu: 19-130882339/800, nebo formou inkasa.

Platba stravného: do konce měsíce na další měsíc. Při platbě je důležité uvádět správný

variabilní symbol.

Vyúčtování přeplatků na stravném vždy na konci školního roku převodem na účet.

Při ukončení docházky dítěte na konci i v průběhu školního roku, je součástí odhlášky i vyrovnání účtu ve ŠJ/přeplatek – nedoplatek/.

1. **Odhlašování stravy:**

Odhlašování oběda lze nejpozději do 8.00 hodin na týž den telefonicky, e-mailem nebo přes pedagogy ve třídách MŠ. Strávník má nárok na dotovanou stravu pouze v jeho přítomnosti ve škole. V případě neplánované nepřítomnosti je možno stravu vyzvednout pouze první den od 11.30 do 11.45 hod. Na další dny nepřítomnosti jsou rodiče povinni obědy odhlásit. V případě, že oběd není odhlášen, propadá.

1. **Pravidla provozu školní jídelny pro MŠ**
* strávníci /děti/ přicházejí do jídelny společně s pedagogem
* příbory, talíř na polévku a skleničky /hrníčky/ mají připravené na stolech
* polévku, nápoj, kompot strávníkům pracovník kuchyně za pomoci pedagoga z MŠ, pro hlavní jídlo si přicházejí strávníci sami k výdejnímu vozíku
* strávníci odnášení použité nádobí na k tomu určené míso
* dozor v jídelně zajišťují pedagogové MŠ

V případě potřeby po dohodě s rodiči jídelna poskytuje upravený pokrm /například alergie/. Jídelní lístek s vyznačenými alergeny a provozní řád pro MŠ je umístěn  každé třídě, na hlavní nástěnce pro MŠ a na webový stránkách školy.

V Praze dne 10. 1. 2023

Vypracovala:

Hana Zoulíková, vedoucí školní jídelny

Schválil:

Mgr. Karel Čermák, ředitel školy