



**Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Košíře, Weberova
1/1090, příspěvková organizace**

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY PRO STRÁVNÍKY MATEŘSKÉ ŠKOLY

1. Odpovědný pracovník za úsek ŠJ

Hana Zoulíková, vedoucí ŠJ

telefon: 257210686

e-mail: jidelna@zsweberova.cz

2. Zásady provozu:

Školní stravování se řídí vyhláškou č. 107/2005Sb. o školním stravování. Vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování. Vyhláškou č. 602/2006 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby. Výše uvedené vyhlášky jsou k dispozici v kanceláři ŠJ v platném znění. Jídelníček je sestavován na základě zdravé výživy a dodržování spotřebního koše sledovaných potravin.

3. Provoz ŠJ: výdejní doba

přesnídávka	8.30 – 9.30
oběd	11.30 – 12.30
svačina	14.30 – 15.00

4. Cena stravného:

Kategorie 3 – 6 let

přesnídávka	7,- Kč
oběd	19,- Kč
svačina	7,- Kč
stravování polodenní	26,-Kč
celodenní	33,-Kč

kategorie 7 let

přesnídávka	8,- Kč
oběd	20,- Kč
svačina	8,- Kč
stravování polodenní	28,-Kč

celodenní

36,-Kč

Pokud strážník dosáhne v průběhu školního roku (1. 9. - 31. 8) věku, který přísluší dané kategorii, pak do této kategorie spadá po celý školní rok.

5. Přihlášení a úhrada stravného:

Podmínka stravování je písemná „přihláška ke stravování“, která platí po celou dobu školní docházky a zákonný zástupce je povinen nahlásit případné změny (ke stažení na www.zsweberova.cz, v kanceláři ŠJ nebo na www.e-jidelnicek.eu). Na základě přihlášky dostane strážník variabilní symbol.

Platba: Bankovním převodem na číslo účtu: 19-130882339/800, nebo formou inkasa.

Platba stravného: do konce měsíce na další měsíc. Při platbě je důležité uvádět správný variabilní symbol.

Vyúčtování přeplateků na stravném vždy na konci školního roku převodem na účet.

Při ukončení docházky dítěte na konci i v průběhu školního roku, je součástí odhlášky i vyrovnání účtu ve ŠJ /přeplatek – nedoplatek/.

6. Odhlašování stravy:

Odhlašování oběda lze nejpozději do 8.00 hodin na týž den telefonicky, e-mailem nebo přes pedagogy ve třídách MŠ. Strážník má nárok na dotovanou stravu pouze v jeho přítomnosti ve škole. V případě neplánované nepřítomnosti je možno stravu vyzvednout pouze první den od 11.30 do 11.45 hod. Na další dny nepřítomnosti jsou rodiče povinni obědy odhlásit. V případě, že oběd není odhlášen, propadá.

7. Pravidla provozu školní jídelny pro MŠ

- strážníci /děti/ přicházejí do jídelny společně s pedagogem
- příbory, talíř na polévku a skleničky /hrníčky/ mají připravené na stolech
- polévku, nápoj, kompot strážníkům pracovník kuchyně za pomoci pedagoga z MŠ, pro hlavní jídlo si přicházejí strážníci sami k výdejnímu vozíku
- strážníci odnášení použité nádobí na k tomu určené místo
- dozor v jídelně zajišťují pedagogové MŠ

V případě potřeby po dohodě s rodiči jídelna poskytuje upravený pokrm /například alergie/. Jídelní lístek s vyznačenými alergeny a provozní řád pro MŠ je umístěn každé třídě, na hlavní nástěnce pro MŠ a na webových stránkách školy.

V Praze dne 25. 8. 2020

Vypracovala:

Hana Zoulíková, vedoucí školní jídelny

Schválil:

Mgr. Karel Čermák, ředitel školy