

Základní škola a mateřská škola Praha 5 – Košíře,

Weberova 1/1090



Provozní řád mateřské školy

V provozním řádu je stanoven režim dne v mateřské škole, zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování a způsob manipulace a nakládání s prádlem.

Tento provozní řád se řídí zejména:

- zákonem č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví v platném znění a zvláštními právními předpisy o ochraně veřejného zdraví zaměřené na Státní zdravotní dozor dle vyhlášky č. 108/01 Sb.
- zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 410/2005 o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých
- vyhláškou ministerstva zdravotnictví č. 135/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na koupaliště, sauny a hygienické limity venkovních hracích ploch
- vyhláškou ministerstva školství č. 14/2005 o předškolním vzdělávání
- rámcových vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání Prámínek

I. Údaje o zařízení

Název organizace: Základní škola a mateřská škola Praha 5 - Košíře, Weberova 1/1090

Adresa: Weberova 1/1090, 150 00 Praha 5

Zastoupena ředitelem: Mgr. Karlem Čermákem

Vedoucí učitelka MŠ: Bc. et Bc. Lucie Horová, B.A.

Zřizovatel: Městská část Praha 5

IČO: 00 063 631

IČ: 697 818 77

IZO: 102385203

DIČ: CZ69781877

REDIZO: 600038297

II. Popis zařízení

Typ školy: mateřská škola s celodenním provozem

Kapacita: 76 dětí, 3 třídy - věkově rozdělené děti od 3 do 6 let

Personál: 6 kvalifikovaných učitelů včetně vedoucí učitelky, 2 uklízečky

Provozní doba: pondělí – pátek; 6:30 – 17:30

III. Režimové požadavky

Režim dne v mateřské škole

Uspořádání činností je rámcové, s možností pružného přizpůsobení podmínkám a situacím v konkrétní třídě. Dodrženy musí být intervaly mezi jídly, pitný režim a potřeba odpočinku.

6:30 – 8:15	scházení dětí, ranní hry dle volby a potřeby dětí, komunitní kruh, didaktické činnosti, pohybové aktivity
8:15 – 9:30	osobní hygiena a ranní svačiny
9:00 – 11:45	didakticky cílené činnosti a pobyt venku
11:15 – 12:30	osobní hygiena a oběd
12:00 – 13:00	vyzvedávání po obědě, oddělení II pouze do 12:30
12:30 – 14:15	spánek a relaxace dětí, předškolní děti pouze 30 minut, poté vypracovávají pracovní listy připravené učitelkou

14:15 – 15:00	osobní hygiena a odpolední svačina
15:00 – 17:30	rozšířené aktivity v rámci MŠ, pobyt venku, dokončování didakticky řízených činností, hry dle volby a přání dětí, vyzvedávání dětí

Spontánní hra a činnosti řízené učitelem

Spontánní hry probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými učitelkou ve vyváženém poměru se zřetelem na individuální potřeby dětí. Didakticky cílené činnosti probíhají v průběhu dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelky s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí, při vzájemném propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí: citové a sociální, smyslové a poznávací, pohybové a estetické.

Pohybové aktivity, pobyt venku

Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne: zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová či relaxační) a pohybové hry, dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku.

Pobyt venku

Minimálně dvě hodiny denně, dle počasí- dopoledne dle režimu, odpoledne po odpočinku až do odchodu dětí. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven, děti mají mít pokrývku hlavy a mají být namazány ochranným krémem s UV faktorem. Pobyt venku se neuskutečňuje při teplotách nižších než -10°C, při silném větru, dešti a inverzích. Co nejvíce využíváme školní zahradu, která je plně oplocená, vhodná pro sport i pro vzdělávání, poskytuje dětem rozmanitý terén, pískoviště, travnatou i tvrdou plochu, houpačky i prolézačky

Odpočinek, spánek

Denně zaměstnanci připravují speciální matrace určené na zem, které po odpočinku opět uklízí. Odpočinek a spánek vychází z individuálních potřeb dětí. Děti předškolní nemusejí spát, ale je potřeba, aby se v dnešní uspěchané době naučily odpočívat a relaxovat, tudíž je nutný pobyt na lůžku, ale s možností prohlížení knihy či časopisu. Věnují se aktivitám, které jsou organizovány tak, aby nerušily spící nebo dále odpočívající děti. Donucovat děti ke spánku na lůžku je nepřipustné. Učitelka sama děti probouzí v 14.00 hodin. Během odpočinku děti vždy mohou individuálně uspokojit své hygienické potřeby.

Stravování, pitný režim

Děti se stravují v jídelně ZŠ, v tomu určené části přizpůsobené věku dětí. Pokud je dítě přítomno v době podávání stravy, vždy se stravuje.

08:30 – 09:30	ranní svačiny
11:30 – 12:30	obědy
14:30 – 15:00	odpolední svačiny

Polévku i hlavní jídlo na talíře připravuje kuchařka, dítě má právo žádat o množství. Při obědě děti používají dle možnosti příbory. Po obědě uklidí nádobí kuchařka. Všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby učitelka. Násilně nutit děti do jídla je nepřípustné.

Pitný režim: ve třídách je dětem k dispozici po celý den balená neperlivá voda. Děti mají možnost se napít v průběhu celého dne dle vlastní potřeby. Na přijímání tekutin dětmi dohlížejí učitelky. V letních měsících je dětem zajištěno podávání tekutin během celého pobytu venku, je vhodné dát dětem vlastní lahvičku.

Otužování

- pravidelné větrání tříd
- školník sleduje vytápění tříd a reguluje teplotu
- dostatečný pobyt venku
- kontrola vhodného oblečení dětí v MŠ i mimo MŠ
- v létě sprchování hadicí a mlhoviště na školní zahradě

Způsob zajištění vhodného mikroklimatu

Způsob a intenzita větrání: pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší

- ráno před příchodem dětí na třídu intenzivní vyvětrání
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání
- před odpoledním odpočinkem dětí

Teplota vzduchu:

- prostory určené ke hře jsou vytápěny na 20°C až 22°C
- kontrolu teploty vzduchu zajišťuje školník, třída je vybavena nástěnným teploměrem

Osvětlení:

- třídy i herny jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem
- ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie, povrchy pracovních ploch nejsou lesklé

IV. Naskládání s prádlem

Výměna a praní prádla

- lůžkovin jednou za 3 týdny, v případě potřeby ihned
- ručníků jednou za týden, v případě potřeby ihned

Praní a žehlení prádla zajišťujeme přímo v mateřské škole. Špinavé ručníky a ložní prádlo pracovníci sesbírají a připraví k odnesení. Teprve pak ve třídě převléká čisté ložní povlečení. Špinavé a čisté prádlo se nesmí křížit. Pověřený pracovník prádlo vypere v automatické pračce. Po vyprání se prádlo suší ve vyhrazeném prostoru (v létě venku), po usušení ihned vyžehlí, odnese v koši na prádlo zpět a uloží do skříně. Skříně se pravidelně větrají a pravidelně dezinfikují. Při výskytu infekčního onemocnění se ručníky a ložní prádlo vymění ihned a vyperou se za použití dezinfekčního prostředku. Kontaminované prádlo se vymění a vypere ihned.

V. Požadavky na hygienické zařízení

Za řádné provádění úklidu a dezinfekci v prostorách mateřské školy zodpovídají provozní pracovníci. Zároveň zodpovídají za nákup a evidenci čistících a dezinfekčních prostředků a za jejich správné použití!

Způsob a četnost úklidu a čištění

a. Denně:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, okenních parapetů, rukojetí splachovadel, krytu topných těles a klik
- vynášení odpadků,
- vyčištění koberců vysavačem
- za použití čistících prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech

b. Týdně:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umýváren a záchodů
- umytí kelímků k ústní hygieně, dezinfekce hřebenů
- dezinfekčním prostředkem setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku

- c. 2x ročně:
 - umytí oken včetně rámu
 - umytí svítidel
 - celkový úklid všech prostor školy
- d. Malování:
 - třídy mateřské školy - 1x za dva roky

VI. Zásady provozu

Zásady provozu

- a. na školní zahradě:

Pedagogičtí pracovníci zodpovídají za bezpečnost dětí při pobytu venku a dle toho organizují činnosti tak, aby předcházely úrazům. Zahrada je uzavřená a je přehled o hrajících si dětech na uvedené ploše. Pedagogičtí pracovníci průběžně kontrolují stav vybavení. Pro hraní dětí s pískem, je určená ohrazená plocha s možností výměny písku, který vyhovuje hygienickým požadavkům uvedeným ve vyhlášce č. 238/2011 Sb. Před ukončením pobytu venku uklidí pedagogičtí pracovníci s dětmi veškeré vybavení a zajistí zakrytí pískoviště.

- b. na školním hřišti:

Za úklid hřiště zodpovídá správce hřiště. Pedagogičtí pracovníci zodpovídají za bezpečnost dětí, kterou zajistí zejména promyšlenou organizací činností. Hřiště lze využívat pouze za sucha. Před vstupem na hřiště připomenou pedagogičtí pracovníci dětem dohodnutá pravidla chování a trvají na jejich dodržování. Po příchodu provedou učitelky vizuální kontrolu, zda se na ploše nenacházejí nebezpečné předměty, a kontrolu technického stavu herních prvků. Ke hrám děti využívají zejména herní prvek určený pro předškolní věk, kde jsou pod neustálým dohledem pedagogických pracovníků. Betonové stupně, schody, zábradlí apod. nejsou herními prvky a není dovoleno je takovým způsobem využívat. Na průlezce se děti chovají ohleduplně, nestrkají se, ze skluzavky sjíždí po jednom a pouze v sedu. Nevybíhají v botách nahoru po skluzavce. Nezdřžují se v prostoru přímo pod dojezdem skluzavky. Hřiště na míčové hry lze využít i pro jiné pohybové hry a volný pohyb dětí.

- c. Údržba školní zahrady:

- 1x za rok je prováděna odborná revize tělovýchovného nářadí na školní zahradě
- pískoviště je zajištěno plachtou, která zamezuje přístupu zvířat a náhodnému

znečišťování, areál školy je označen zákazem vstupu pro cizí osoby, areál je zabezpečen plotem

- před činností dětí na pískovišti je kryt odstraněn
- pedagogický pracovník provede kontrolu pískoviště, zda se v něm nenachází předměty, které by mohly děti hrající si v pískovišti ohrozit - vizuální kontrolu, prohrábnutí písku, zajistí odstranění cizích předmětů hygienicky bezpečným způsobem, současně se provede kontrola i celého okolí pískoviště, travnatých ploch apod., stejným způsobem postupuje při akcích pořádaných mimo areál školy, pokud jsou při nich využívána cizí hřiště
- kontrola se zaměřuje i na technický stav hřiště, závady hlásí pedagogický pracovník zaměstnanci, který zajišťuje údržbu.
- stav pískoviště je pedagogickým pracovníkem sledován průběžně, cizí předměty jsou průběžně odstraňovány, stejně jako znečištěný písek
- po ukončení pobytu venku zajistí pedagogický pracovník kontrolu pískoviště a zajistí jeho zakrytí
- důkladné vyčištění celého objemu písku se provádí vždy před zahájením činnosti na jaře, případně po prázdninách na začátku školního roku
- hygienické rozborů znečištění písku jsou prováděny odborně způsobilými osobami s platnou akreditací a výsledky rozborů jsou ukládány v dokumentaci školy
- dle potřeby sekání trávy správcem areálu
- zavlažování trávníků i písku v pískovišti

O vydání Provozního řádu mateřské školy jsou všichni zaměstnanci informováni na provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy. Provozní řád je trvale umístěn na nástěnce a na webových stránkách školy.

V Praze, dne 26. 8. 2019

ředitel školy

Mgr. Karel Čermák

vedoucí učitelka MŠ

Bc.et Bc. Lucie Horová. B.A.